

Рассмотрено и принято на общем собрании трудового коллектива ГБФСУ «СШОР Кузбасса по шахматам» от «20» 04 2020 года, протокол № 3

Утверждено приказом № 102-0 04 2020 года
Директор ГБФСУ «СШОР Кузбасса по шахматам»
М.Ю.Тимофеев



Положение о совете работников (трудового коллектива)

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о совете работников (трудового коллектива) (далее по тексту - положение) регламентирует деятельность коллегиального органа управления государственным бюджетным физкультурно-спортивным учреждением «Спортивная школа олимпийского резерва Кузбасса по шахматам» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Совет работников (трудового коллектива) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Законом Кемеровской области - Кузбасса «О физической культуре и спорте», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса, регулирующими деятельность физкультурно-спортивных учреждений, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Совет работников (трудового коллектива) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением и подотчетен в своей деятельности общему собранию работников (трудового коллектива) Учреждения.

1.4. Деятельность совета работников (трудового коллектива) регламентируется положением, которое принимается на общем собрании работников (трудового коллектива) и утверждается приказом директора Учреждения.

II. Состав совета работников (трудового коллектива) и организация его работы

2.1. Совет работников (трудового коллектива) избирается на общем собрании работников тайным голосованием из числа работников Учреждения сроком на четыре года.

2.2. Заседание совета работников (трудового коллектива) проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

2.3. Совет работников (трудового коллектива) считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

2.4. Председатель совета работников (трудового коллектива) избирается на заседании совета работников (трудового коллектива) из его

состава открытым голосованием, простым большинством голосов сроком на четыре года.

2.5. Заседание совета работников (трудового коллектива) ведет его председатель. Проведение совета работников (трудового коллектива) и решения, принимаемые советом работников (трудового коллектива) протоколируются. Протокол подписывается председателем совета работников (трудового коллектива).

2.6. Решения советом работников (трудового коллектива) принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих членов совета работников (трудового коллектива) посредством открытого голосования.

Решения совета работников (трудового коллектива) приобретают обязательный характер после издания директором Учреждения соответствующего приказа.

2.7. Председатель совета работников (трудового коллектива) организует деятельность совета, по согласованию с директором Учреждения определяет дату и повестку заседания совета, контролирует выполнение решений совета работников (трудового коллектива), отчитывается о деятельности совета работников (трудового коллектива) на общем собрании работников (трудового коллектива), подписывает по поручению общего собрания работников (трудового коллектива) Учреждения коллективный договор, соглашения и иные локальные нормативные акты Учреждения.

Выполняет иные полномочия по поручению совета работников (трудового коллектива), входящие в его компетенцию.

2.8. Полномочия совета работников (трудового коллектива) сохраняются до избрания общим собранием работников (трудового коллектива) нового состава совета работников (трудового коллектива).

III. Компетенция совета работников (трудового коллектива)

3.1. К компетенции совета работников (трудового коллектива) относится:

обсуждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

рассмотрение и утверждение кандидатов из числа работников Учреждения для представления к поощрению и награждению;

ведение коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его исполнением;

рассмотрение всех возникших в период действия коллективного договора разногласий и конфликтов, связанных с его исполнением;

обсуждение с администрацией Учреждения соглашения по охране труда, принятие решения о его подписании и рассмотрение акта об его выполнении;

принятие решения о созыве общего собрания работников Учреждения, определение проекта повестки дня и подготовка проведения общего собрания Учреждения;

осуществление контроля за исполнением решений общего собрания работников Учреждения;

избрание председателя совета работников (трудового коллектива) Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;

иные вопросы, выносимые на его обсуждение и не относящиеся к компетенции иных коллегиальных органов.

IV. Права и ответственность совета работников (трудового коллектива)

4.1. Совет работников (трудового коллектива) имеет право:

- совместно с директором Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения;
- предлагать директору Учреждения планы мероприятий по совершенствованию работы Учреждения.

4.2. Совет работников (трудового коллектива) ответствен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации и Кемеровской области, локальным нормативным актам Учреждения;
- компетентность принимаемых решений;
- исполнение решений и соблюдение сроков исполнения решений.

V. Права и обязанности членов совета работников (трудового коллектива)

5.1. Члены совета работников (трудового коллектива) имеют право:

- вносить предложения на рассмотрение совета работников (трудового коллектива), относящиеся к компетенции совета работников (трудового коллектива);

- получать информацию о деятельности Учреждения для выполнения решений совета работников (трудового коллектива).

5.2. Члены совета работников (трудового коллектива) обязаны:

- посещать все заседания совета работников (трудового коллектива);
- активно участвовать в подготовке и работе совета работников (трудового коллектива);
- выполнять решения совета работников (трудового коллектива).